



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI, ATTIVITA' ECONOMICHE

GESTIONE STRUTTURE SPORTIVE E BALNEARI

REG. DET. DIR. N. 1449 / 2024

Prot.Corr. SP 15/2/1/24/5(630)

OGGETTO: Affidamento diretto, ai sensi dell'art.50 co.1 lett. b) del D.Lgs.n. 36/2023, alla Cooperativa Germano Società Cooperativa Sociale (Cod. Fisc. e Part. IVA 00592290324) del servizio di pulizia area verde passaggio pedonale di Viale Sanzio a Trieste e trasporto del materiale di risulta presso una discarica autorizzata, per una spesa complessiva pari ad euro 1.512,80.- Iva 22% inclusa.

Prot.Corr.SP 15/2/1/24/5(630)

IL DIRETTORE DI SERVIZIO

Premesso che in prossimità del campo di calcio di San Giovanni "Visintini" si trova un passaggio pedonale con area verde in Viale Sanzio a Trieste di proprietà del Comune di Trieste;

Considerato che si è reso necessario procedere alla pulizia della suddetta area verde;

Constatato che, da attività istruttoria preventiva, è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48 co.2 del D.Lgs.n. 36/2023;

Dato atto che per il servizio in argomento si è ipotizzata una spesa complessiva senza Iva inferiore ad euro 5.000,00;

Visto che ai sensi dell'art.50 co.1 lett.b) del D.Lgs.n. 36/2023, per affidamenti di importo inferiore ad euro 140.000,00 è possibile procedere mediante affidamento

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675 8537	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	

diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando però che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Richiamati gli artt. 1 e 17 co. 2 del D.Lgs.n. 36/2023;

Dato, altresì, atto che:

- dal 01/01/2024 ha acquisito piena efficacia la disciplina del nuovo Codice dei contratti pubblici che prevede la digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici;
- la digitalizzazione si applica a tutti i contratti di qualunque importo, anche agli affidamenti infra 5.000,00 euro;
- tutte le fasi delle procedure vengono gestite mediante piattaforme di approvvigionamento digitale certificate;

Ritenuto, pertanto:

1. di avviare in data 03/06/2024 sulla piattaforma e-Appalti FVG (piattaforma regionale di approvvigionamento digitale certificata) una trattativa tramite *RDO (Richiesta di Offerta)*, con scadenza fissata al 07/06/2024, le cui prestazioni sono contenute nel documento denominato *Foglio Patti e Condizioni*;
2. di invitare a presentare offerta la Cooperativa Germano Società Cooperativa Sociale (Cod. Fisc. / Part. IVA 00592290324 e sede legale in Viale Miramare 47 a Trieste), che è in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe all'oggetto dell'affidamento in parola;

Appurato che:

- la documentazione amministrativa ed economica presentate dalla succitata ditta sono risultate regolari, conformi (cioè rispondenti alle esigenze dell'amministrazione) e congrue a quanto richiesto;

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675 8537	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	

- L'Operatore Economico ha dichiarato il possesso dei requisiti richiesti ed ha presentato un'offerta economica complessiva pari ad euro 1.240,00.- (Iva 22% esclusa pari ad euro 272,80.-);

Ritenuto, pertanto:

1. di procedere con l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 co.1 lett. b) del D.Lgs.n. 36/2023, alla Cooperativa Germano Società Cooperativa Sociale (Cod. Fisc. e Part. IVA 00592290324) del servizio di pulizia area verde passaggio pedonale di Viale Sanzio a Trieste e trasporto del materiale di risulta presso una discarica autorizzata, per un importo complessivo pari ad euro 1.240,00.- (Iva 22% esclusa pari ad euro 272,80.-);
2. di stabilire che la spesa complessiva Iva 22% inclusa è pari ad euro 1.512,80.- e verrà impegnata sul cap. 176055 SERVIZI AUSILIARI PER IL SERVIZIO SPORT - (CENTRI SPORTIVI) - NON RILEVANTE IVA;
3. di approvare il Foglio Patti e Condizioni e l'Offerta Economica allegati alla presente;
4. di riservarsi di aggiudicare la fornitura in argomento sulla piattaforma e-Appalti FVG dopo che il presente atto sarà divenuto esecutivo;

Dato atto che:

- per l'affidamento in argomento è stato rispettato il principio di rotazione ai sensi dell'art.49 del D.Lgs.n. 36/2023;
- il CIG verrà acquisito tramite piattaforma regionale e-Appalti FVG e comunicato alla ditta successivamente all'esecutività del presente provvedimento, in applicazione delle nuove procedure relative alla digitalizzazione degli appalti entrate in vigore il 01/01/2024;

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici e

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675 8537	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	

l'insussistenza, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs.n. 36/2023, di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

Constatato che non è obbligatorio redigere il Duvri ai sensi dell'art.26 co. 3-bis del D.Lgs.n.81/2008, in quanto trattasi di servizio la cui durata non è superiore a 5 uomini-giorno e le mansioni non sono ad alto rischio;

Visto che la Posizione Organizzativa dott.ssa Flavia Trevisan è stata delegata al caricamento e alla gestione della procedura sulla piattaforma e-Appalti FVG;

Richiamati:

- la Deliberazione consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs.n. 267/2000);
- la Deliberazione consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- la Deliberazione giuntale n. 1 dell'8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione giuntale n. 32 del 29 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;
- la Deliberazione giuntale n. 274 dd. 24/06/2022 di modifica della macrostruttura dell'Ente;
- la Determinazione n. 2373/2023 esecutiva il 22/06/2023 di conferimento dell'incarico di Direttore del Servizio Gestione Strutture Sportive e Balneari al dott. Fabio Cipriani;

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675 8537	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	

Dato atto che, ai sensi del co.8 dell'art.183 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., il programma dei conseguenti pagamenti di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Visti il D.Lgs.n. 36/2023;

Visto l'art 107 del DL.gs.n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto comunale;

Espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs.n. 267/2000 in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Accertato che il sottoscritto Direttore dott. Fabio Cipriani, nel procedimento di cui trattasi, dichiara con il presente atto di non trovarsi in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi;

DETERMINA

per le motivazioni di cui in premessa e qui interamente richiamate:

- di procedere con l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 co.1 lett. b) del D.Lgs.n. 36/2023, a favore della Cooperativa Germano Società Cooperativa Sociale (Cod. Fisc. e Part. IVA 00592290324) del servizio di pulizia area verde passaggio pedonale di Viale Sanzio a Trieste e trasporto del materiale di risulta presso una discarica autorizzata, per un importo complessivo pari ad euro 1.240,00.- (Iva 22% esclusa pari ad euro 272,80.-);
- di impegnare la spesa complessiva di euro 1.512,80 (Iva 22% inclusa) al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	0017 6055	SERVIZI AUSILIARI PER IL SERVIZIO SPORT - (CENTRI SPORTIVI)	02729	U.1.03.0 2.13.002	00002	02005	N	1.512,80	2024:15 12,80(Iv a inclusa)

- di approvare il Foglio Patti e Condizioni e l'Offerta Economica allegati alla presente;

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675 8537	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	

4. di riservarsi di aggiudicare la fornitura in argomento sulla piattaforma e-Appalti FVG dopo che il presente atto sarà divenuto esecutivo;
5. di dare atto che, ai sensi del co.8 dell'art.183 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., il programma dei

conseguenti pagamenti di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

6. di dare, altresì, atto che il CIG verrà acquisito tramite piattaforma regionale e-Appalti FVG e comunicato alla ditta successivamente all'esecutività del presente provvedimento, in applicazione delle nuove procedure relative alla digitalizzazione degli appalti entrate in vigore il 01/01/2024;
7. di dare atto che non è obbligatorio redigere il Duvri ai sensi dell'art.26 co. 3-bis del D.Lgs.n.81/2008, in quanto trattasi di servizio la cui durata non è superiore a 5 uomini-giorno e le mansioni non sono ad alto rischio;
8. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nella seguente annualità: anno 2024 per euro 1.512,80.-;
9. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

anno 2024 euro 1.512,80.-;

10. di autorizzare la liquidazione delle fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute;
11. di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul profilo del Comune di Trieste nella sezione Amministrazione trasparente - bandi di gara e contratti - determinazioni a contrarre.

☐☐ ☐☐☐☐☐☐☐☐ ☐☐ ☐☐☐☐☐☐☐☐

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675 8537	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	

0000. 00000 000000000

Trieste, 0000 0000 00000 000000000

000000000 0000000000000000 000 00000 000000000
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675 8537	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CIPRIANI FABIO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 03/07/2024 10:06:50